



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ประจำปีการศึกษา 2556
(วันที่ 1 มิถุนายน 2556 ถึง 31 พฤษภาคม 2557)

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ประเมินเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2557

โดย
คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คำนำ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2556 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยศิลปากร ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการฯ จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ซึ่งประกอบด้วย ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ และผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา รวมทั้งจุดอ่อน ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาการดำเนินการของหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากรต่อไป

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ประจำปีการศึกษา 2556

สารบัญ

	หน้า
1. บทสรุปผู้บริหาร	1
2. รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน	2
3. บทนำ	3
ประวัติความเป็นมา	3
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์	4
นโยบายการบริหารหอศิลป์	6
โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร	9
การสนับสนุนด้านการเรียนการสอน	11
การสนับสนุนด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	11
การบริการทางวิชาการแก่สังคม	11
การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	12
การบริหารจัดการ	12
ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	13
4. วัตถุประสงค์ในการประเมิน	14
5. วิธีการประเมิน	14
การเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจเยี่ยม	14
การดำเนินการระหว่างการตรวจเยี่ยม	14
การดำเนินการหลังการตรวจเยี่ยม	14
วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล	14
6. ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้	15
ตาราง ป.1 สรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	16
ตาราง ป.2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ	20
ตาราง ป.3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	21
ตาราง ป.4 ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ	22
ตาราง ป.5 ผลการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา	23
7. จุดแข็ง จุดอ่อนและข้อเสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบและมาตรฐาน	24

ภาคผนวก

คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 532/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพ
การศึกษาภายในระดับคณะวิชา / หน่วยงานเทียบเท่า ประจำปีการศึกษา 2556
กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศึกษาศาสตร์
รายนามผู้ร่วมให้ข้อมูลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556

สารบัญตาราง

		หน้า
<u>ตารางที่ 1</u>	ตาราง ป.1 สรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา	16
<u>ตารางที่ 2</u>	ตาราง ป.2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ	20
<u>ตารางที่ 3</u>	ตาราง ป.3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	21
<u>ตารางที่ 4</u>	ตาราง ป.4 ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ	22
<u>ตารางที่ 5</u>	ตาราง ป.5 ผลการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา	23

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556
หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

1. บทสรุปผู้บริหาร

จากการประเมินคุณภาพภายใน ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร พบว่า หอศิลป์มีผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับดี ได้คะแนนเฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ตามเกณฑ์ สกอ. รวม 7 ตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.86 โดยทุกองค์ประกอบมีผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ทั้งสิ้น

เมื่อพิจารณาผลการประเมินรายองค์ประกอบ พบว่า องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ มีคะแนนเฉลี่ยที่ 4.25 องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ มีคะแนนเฉลี่ยที่ 4.25 องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ และองค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ที่มีคะแนนเฉลี่ย 3.00 เท่ากัน

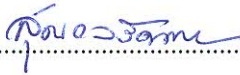
นอกจากนี้คณะกรรมการยังได้พิจารณาใน ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามเกณฑ์ สกอ. ได้แก่ องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม และองค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งมีผลการดำเนินงานในระดับดีมาก ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00 ทั้งนี้ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมของหน่วยงานและตัวบ่งชี้ของ สมศ. ที่มีผลการดำเนินงาน คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะแต่ไม่ได้มีการนำคะแนนจากการประเมินมาคำนวณคะแนนรวมอีกด้วย ซึ่งได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ 10 ความพึงพอใจ ตัวบ่งชี้ที่ 11 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน และตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 10 การส่งเสริมสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 11 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม


คณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการประเมินฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานตามภารกิจให้บรรลุตามปณิธานของหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ต่อไป

2. รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2556
หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ลงนาม.....  ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)

ลงนาม.....  กรรมการ
(รองศาสตราจารย์สุรพล นาถะพินธุ์)

ลงนาม.....  กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธาสิณี พลวัฒน์)

ลงนาม.....  เลขานุการ
(นางสาวจิวรรณ จานทอง)

3. บทนำ

- 3.1 ชื่อหน่วยงานและมหาวิทยาลัยที่ได้รับการประเมิน
หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
- 3.2 รอบการประเมินผลการดำเนินงาน
ประจำปีการศึกษา 2556 (วันที่ 1 มิถุนายน 2556– 31 พฤษภาคม 2557)
- 3.3 วัน เดือน ปี ที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
วันพฤหัสบดีที่ 26 มิถุนายน 2557
- 3.4 ประวัติความเป็นมาและข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับ
หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประวัติความเป็นมา

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ตั้งอยู่ที่วิทยาเขตวังท่าพระ เป็นสถาบันที่ตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมการสร้างสรรคศิลปะร่วมสมัย และการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมทั้งภายในและภายนอกประเทศตลอดจนการให้บริการศิลปะสู่ชุมชน เผยแพร่ ศิลปะร่วมสมัย ในปี พ.ศ. 2522 และได้ใช้กลุ่มอาคารอนุรักษณ์ในบริเวณวังท่าพระเป็นสถานที่ทำการ

วังท่าพระเดิม คือ วังตะวันตกกรม ถนน หน้าพระลาน ตั้งอยู่ข้างพระบรมมหาราชวังด้านทิศตะวันตก ใกล้ท่าช้าง ชื่อ “วังท่าพระ” เรียกตาม สถานที่ตั้งซึ่งอยู่ใกล้กับประตูท่าพระที่ปรากฏตามพระราชพงศาวดารว่า “เมื่อ พ.ศ. 2351 พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชได้โปรดเกล้าฯ ให้อัญเชิญพระพุทธรูปองค์ใหญ่ คือ พระศรีศากยมุนีจากวิหารหลวงวัดมหาธาตุ เมืองสุโขทัย ล่องแพมายังกรุงเทพฯ เพื่อนำมาประดิษฐาน ณ วิหารหลวงวัดสุทัศน์เทพวรารามที่ทรงสร้างขึ้นใหม่ ครั้นอัญเชิญขึ้นจากแพทางประตูท่าช้างไม่สามารถเข้าประตูได้จึงต้องเรือกำแพงประตูซึ่งต่อมาก็เรียกประตูท่าช้างนี้ว่า “ประตูท่าพระ” ชื่อวังนี้ จึงเรียกกันว่า “วังท่าพระ” ตั้งแต่นั้นมา

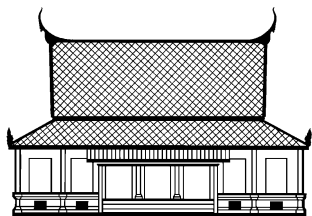
วังท่าพระ เป็นวังที่พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก (รัชกาลที่ 1) ทรงโปรดฯ ให้สร้างขึ้นเพื่อพระราชทานแก่พระราชชนัดดา คือ สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอเจ้าฟ้ากรมขุนภานุประดิษฐ์ ซึ่งเรียกกันว่า เจ้าฟ้าเหม็นสำหรับเป็นที่ประทับเป็นพระองค์แรก ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5) ได้พระราชทานวังท่าพระให้สมเด็จพระเจ้าน้องยาญริศราชนัดตวงศ์และทรงโปรดให้ซ่อมแซมห้องพระโรงและก่อสร้างตำหนักกลาง และตำหนักพรณรายในรูปแบบอาคารแบบผสมผสานระหว่างศิลปะตะวันตกและตะวันออกและตะวันตกดังที่ปรากฏในปัจจุบัน และได้มีการซ่อมแซมปรับปรุงต่อมาหลายครั้ง และในปี พ.ศ. 2529 ก็ได้มีการปรับปรุง ซ่อมแซมหลังจากได้มีการจัดตั้งเป็นหอศิลป์และได้รับรางวัลอาคารอนุรักษณ์ดีเด่นจากสมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์ ในปี พ.ศ. 2532 และต่อมาในปี พ.ศ. 2540 ได้มีการซ่อมแซมปรับปรุงส่วนต่างๆ ของหอศิลป์ที่มีการชำรุดทรุดโทรมให้มีสภาพสมบูรณ์ขึ้นเพื่อรองรับการจัดแสดงนิทรรศการ การจัดสัมมนาและอบรมทางด้านศิลปะได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ในปี พ.ศ. 2544 มหาวิทยาลัยศิลปากรได้จัดสร้างอาคารแห่งใหม่ขึ้นที่วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐมเนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 5 ธันวาคม 2542 ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และได้ขอพระราชทานนามว่า “ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา” และชื่อภาษาอังกฤษว่า “The Art and Cultural Centre Commemorating the 6th Cycle Birthday Anniversary of His Majesty the King” และสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดศูนย์เมื่อ วันที่ 7 มิถุนายน 2544 โดยพื้นที่ชั้นล่างใช้เป็นสถานที่จัดนิทรรศการแสดงผลงานศิลปกรรมที่เป็นสมบัติของมหาวิทยาลัยศิลปากร และมีการแบ่งพื้นที่ส่วนหนึ่งของอาคารสำหรับการจัดแสดงนิทรรศการหมุนเวียนภายใต้โครงการของหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ต่อมาในปี พ.ศ. 2548 หอศิลป์ได้รับงบประมาณโครงการก่อสร้างอาคารศิลปกรรมไทยและศิลปะร่วมสมัยมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม เพื่อร่วมฉลองวาระที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระชนมายุ 50 พรรษา (ศูนย์กลางการแสดงศิลปกรรม การส่งเสริมด้านวัฒนธรรม และแหล่งท่องเที่ยว ของ จังหวัดนครปฐม) หอศิลป์แห่งนี้ ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม 2551 ในการนี้ได้กราบทูลขอพระราชทานนามจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามว่า “หอศิลป์สนามจันทร์” เสด็จทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ในพิธีเปิดอาคารอย่างเป็นทางการในวันที่ 8 ธันวาคม 2551

ตราสัญลักษณ์หอศิลป์



หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ART CENTRE, SILPAKORN UNIVERSITY

สัญลักษณ์ของหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เป็นรูปทรงศาลา ทรงไทยอันเป็นท้องพระโรงของวังท่าพระ ใต้ศาลาทรงไทยจะมีอักษรชื่อหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์

ปรัชญา : ศิลปะ การสร้างสรรค์ พัฒนาสังคม ยกระดับจิตใจ

ปณิธาน : นำหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางศิลปวัฒนธรรม

วิสัยทัศน์

1. สร้างหอศิลป์มหาวิทยาลัยศิลปากรให้มีความเป็นเลิศทางศิลปวัฒนธรรม
2. สร้างหอศิลป์มหาวิทยาลัยศิลปากรให้เป็นศูนย์กลางทางศิลปะและวัฒนธรรมของประเทศ รวมทั้งเป็นผู้นำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
3. เป็นองค์กรที่มีการจัดการบริหารที่ดี มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
4. เป็นองค์กรที่มีส่วนร่วมกับองค์กรภายนอก และประชาคม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
5. สนับสนุนการสร้างสรรค์ของบุคลากรและบัณฑิตของมหาวิทยาลัยศิลปากรให้เข้มแข็งในระดับสากล

พันธกิจ

1. เพื่อเป็นหน่วยงานส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพศิลปินไทยให้พัฒนางานทัศนศิลป์ ศิลปะร่วมสมัย ศิลปะการออกแบบ และสถาปัตยกรรมให้ก้าวหน้าทัดเทียมนานาชาติ
2. เพื่อเป็นศูนย์กลางการเผยแพร่งานทัศนศิลป์ศิลปะร่วมสมัย ศิลปะการออกแบบ สถาปัตยกรรมของศิลปินและช่างไทยในระดับชาติ และมีความสัมพันธ์กับศูนย์ศิลปะในเอเชีย-ยุโรป-อเมริกา
3. เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลศิลปะร่วมสมัยของไทย และสนับสนุนการวิจัยศิลปะสร้างสรรค์ และการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านทัศนศิลป์
4. เพื่ออนุรักษ์และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
5. เพื่อเป็นหน่วยงานบริการวิชาการศิลปะแก่สังคม สนองนโยบายไทยเข้มแข็ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและให้โอกาสแก่ศิลปินให้มีเสรีภาพการแสดงออกทางศิลปะ เพื่อพัฒนาการทำงานสร้างสรรค์ผลงานศิลปกรรม
2. เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและศิลปะร่วมสมัย ผ่านทางการจัดนิทรรศการศิลปกรรมแบบถาวรและแบบหมุนเวียน
3. ประสานความร่วมมือและสร้างเครือข่ายงานหอศิลป์ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ
4. การสนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยด้านองค์ความรู้ด้านงานสร้างสรรค์และศิลปวัฒนธรรม
5. เพื่อเป็นฐานข้อมูลสารสนเทศด้านองค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรมเพื่อถ่ายทอดสู่สาธารณะ
6. เป็นหน่วยงานในการให้บริการวิชาการศิลปะสู่ชุมชน โดยเชื่อมั่นว่าศิลปะเป็นสื่อกลางในการพัฒนาและดำรงสังคมให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

นโยบายการบริหารหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ยุทธศาสตร์ในการดำเนินงาน

1. วางโครงสร้างหน่วยงานให้เหมาะสมกับลักษณะงาน เพื่อรองรับการเป็นเลิศทางด้านศิลปวัฒนธรรม
2. วางแผนในการบริหารพื้นที่ของหอศิลป์ให้คุ้มค่าและเหมาะสมกับมูลค่าทางทรัพย์สิน และคุณค่าทางสังคม
3. จัดทำหน่วยงานที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางด้านศิลปะทุกแขนงให้ทัดเทียมนานาชาติ
4. วางแผนในการบริหารโครงการทางด้านศิลปะ วัฒนธรรมให้เหมาะสมและมีประโยชน์ต่อสังคม
5. วางแผนและดำเนินการในการจัดเก็บรักษา อนุรักษ์ ทรัพย์สินทางด้านศิลปะ ที่มีมูลค่ามหาศาล และคุณค่ามหาศาลของมหาวิทยาลัยให้เป็นระบบและสมบูรณ์แบบ
6. สร้างบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีความรู้ ความสามารถ รองรับพัฒนาการทางด้านศิลปะและเทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
7. จัดทำหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรอื่น ๆ ที่เป็นที่มาของรากเหง้าทางประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและประเทศอย่างเป็นระบบ
8. วางแผนในการจัดทำงบประมาณให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
9. ดำเนินแผนงานในการหารายได้เพื่อสนับสนุนการทำงานของหน่วยงาน
10. วางแผนการบริหารจัดการทางด้านระบบข้อมูลและระบบบุคคลให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น
11. วางแผนสร้างระบบข้อมูลสารสนเทศให้สมบูรณ์
12. จัดทำระบบการประกันคุณภาพให้สมบูรณ์

เป้าหมายของการดำเนินงาน

1. นำหอศิลป์มหาวิทยาลัยศิลปากรไปสู่ความเป็นเลิศทางศิลปะ วัฒนธรรมอย่างมีระบบสร้างบุคลากรของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. กิจกรรมของหน่วยงานต้องเป็นที่ยอมรับของสังคมภายในมหาวิทยาลัยและสังคมภายนอก รวมถึงนานาชาติ เป็นลำดับ
3. เป็นหอศิลป์ที่สมบูรณ์แบบ เป็นมาตรฐานสากล ทั้งระบบ และบุคลากร
4. เป็นศูนย์กลางทางศิลปะ วัฒนธรรมของประเทศ และนานาชาติ อย่างเข้มแข็ง
5. มีระบบดูแล รักษา ดำเนินการต่อผลงานศิลปะที่มีคุณค่าและมูลค่ามหาศาลอย่างมีระบบทั้งในการดูแล บุคลากร และผลงาน
6. เป็นที่ยอมรับของประเทศและนานาชาติ

การบริหารองค์กร และระบบโครงสร้างการบริหาร

1. การจัดทำโครงสร้างหลักขององค์กร ให้มีระบบที่ดี รองรับแผนงานและกิจกรรมต่าง ๆ
2. มีคณะกรรมการที่ปรึกษา และคณะกรรมการประจำหอศิลป์ เพื่อตรวจสอบและร่วมตัดสินใจในแผนงานต่าง ๆ
3. ดำเนินการบริหารองค์กรโดยมีระบบประกันคุณภาพ ตรวจสอบตนเองและให้ผู้อื่นตรวจสอบเป็นคู่ขนาน
4. มีระบบการประเมินผลและประเมินแผนงานในการบริหาร เพื่อการปรับปรุงหน่วยงาน
5. นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงาน

- การบริหารบุคคล

1. จัดวางโครงสร้างกำลังคนให้มีบทบาทหน้าที่ตรงกับความรู้ความสามารถ
2. วางแผนในการสนับสนุน และส่งเสริมบุคคลให้มีความรู้ความสามารถทัดเทียมกับความก้าวหน้าของงาน
3. วางแผนในการสนับสนุนบุคลากรให้มีประสิทธิภาพต่อพัฒนาการทางเทคโนโลยี

- การบริหารโครงการ

1. จัดวางแผนงานในการทำโครงการตลอดทั้งปี โดยมีการจัดแบ่งสัดส่วนของเวลาในการทำโครงการอย่างเหมาะสม
2. สร้างแผนงานของโครงการตามความสำคัญตามลำดับ เช่น งานระดับชาติ, งานระดับนานาชาติ, งานเผยแพร่ของหน่วยงานภายใน และงานความร่วมมือในการ เผยแพร่กับหน่วยงานภายนอก
3. ร่วมมือกับนักจัดการทางศิลปะจัดทำโครงการใหม่ ๆ เพื่อการเผยแพร่ทั้งในและต่างประเทศ
4. วางแผนในการทำโครงการความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาเซียน และต่างประเทศที่สำคัญอื่น ๆ ทั้งทางด้านนิทรรศการ ประชุม สัมมนา
5. จัดวางแผนงานเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยศิลปากร ได้เผยแพร่ผลงานการสร้างสรรค์อย่างมีคุณภาพ และสมศักดิ์ศรี

- การบริหารอาคารสถานที่และพื้นที่

1. จัดแบ่งภาระหน้าที่ในการดูแลหอศิลป์ ทั้ง 2 วิทยาเขต อย่างชัดเจน ภายใต้การดูแลของผู้บริหารและกรรมการประจำหอศิลป์
2. จัดแบ่งกำลังคนให้สามารถทำงานในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. วางแผนในการใช้พื้นที่อย่างเหมาะสมและคุ้มค่า ต่อพื้นที่ที่หอศิลป์ดูแล
4. มีระบบการดูแล บำรุงรักษาพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ภายในมหาวิทยาลัย ในการวางแผนในด้านสิ่งแวดล้อมทางด้านศิลปะและบรรยากาศทางด้านศิลปวัฒนธรรม ทั้ง 2 วิทยาเขตเพื่อบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกได้สัมผัส และเห็นคุณค่าความสำคัญทางด้านศิลปวัฒนธรรม
6. จัดทำโครงการนิทรรศการต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับพื้นที่อย่างมีคุณค่า
7. มีระบบการรักษาความปลอดภัย ดูแลทรัพย์สิน และพื้นที่อย่างเข้มแข็ง
8. จัดหาพื้นที่ในการจัดเก็บผลงานอย่างถูกต้องตามหลักการจัดเก็บผลงาน

- การบริหารวางแผนทางด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ และเทคโนโลยี

1. ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในหอศิลป์
2. ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ที่เป็นอุปกรณ์ทางศิลปะมารองรับการแสดงผลงานของศิลปิน
3. ดำเนินการในการดูแลรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ของหอศิลป์ ให้สามารถใช้งานได้อย่างยาวนาน
4. ดำเนินการวางแผนทางด้านสื่อเทคโนโลยี ทางด้านการสื่อสาร การจัดระบบการจัดเก็บข้อมูลและเครื่องมือในการเผยแพร่ให้ก้าวหน้าทัดเทียมระบบสากล

- การบริหารงบประมาณ

1. ดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณให้ครอบคลุมทุก ๆ ด้าน ตามความเหมาะสม
2. ดำเนินการจัดทำแผนในการหาแหล่งทุนภายนอกมาสนับสนุนการทำงานของหอศิลป์
3. ดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการสนับสนุนทุนในด้านต่าง ๆ

ผู้บริหารหอศิลป์

1. คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจการหอศิลป์ (ม.ค. 2553 – ม.ค.2555)

รองอธิการบดี (ศิลปวัฒนธรรม)	ประธานกรรมการ
คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	กรรมการ
นายบุญชัย เบญจรงค์กุล	กรรมการ
นายอภิสิทธิ์ ไส้ตู่ไกล	กรรมการ
ศาสตรเมธีนนทิวรรณ จันทนะพะลิน	กรรมการ
อาจารย์ปัญญา วิจินธนสาร	กรรมการ
นายนิติกร กรัยวิเชียร	กรรมการ
นายภราเดช พยัคฆ์วิเชียร	กรรมการ
นายเชมชาติ เทพไชย	กรรมการ
ผู้อำนวยการหอศิลป์	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการประจำหอศิลป์

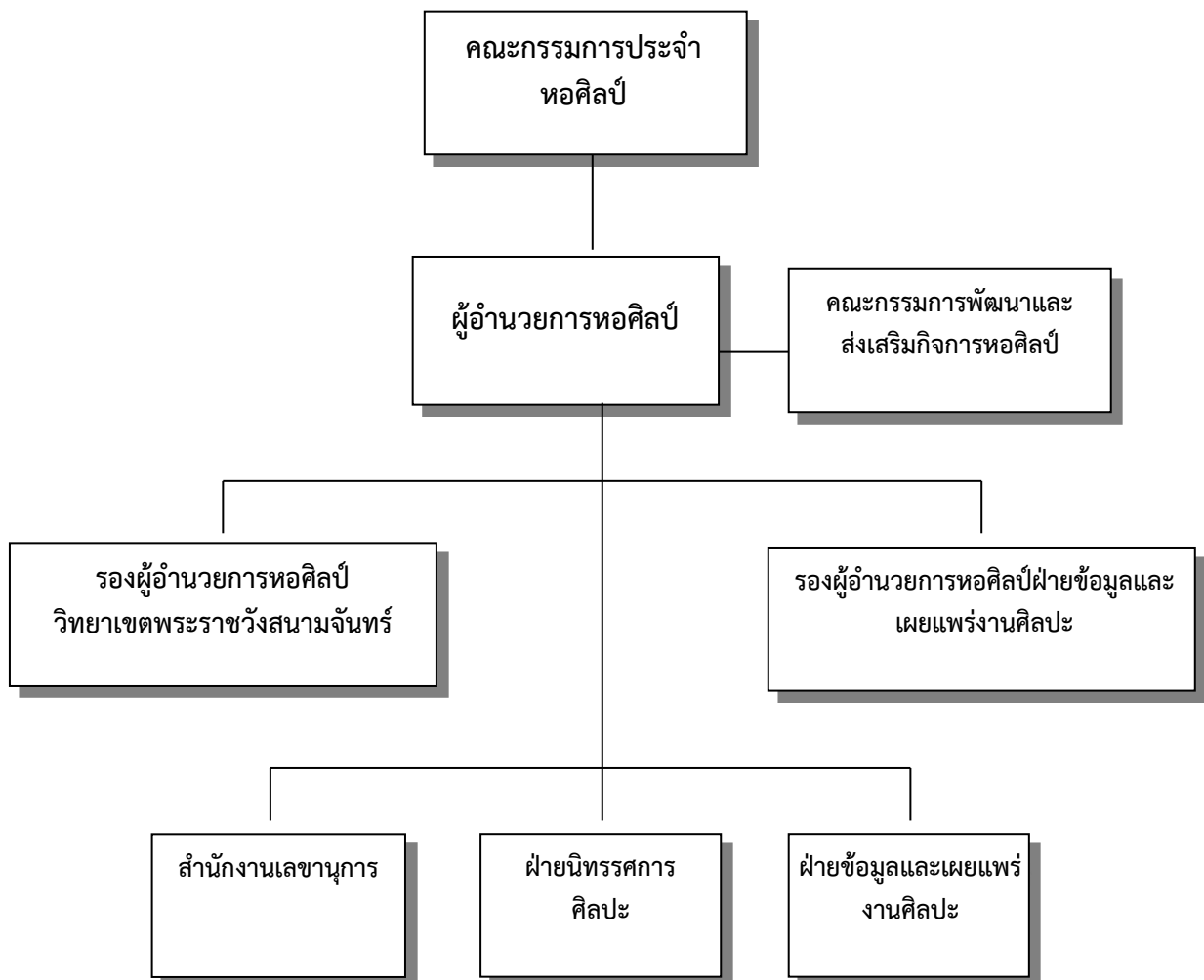
ผู้อำนวยการหอศิลป์	ประธานกรรมการ
ศาสตรเมธีนนทิวรรณ จันทนะพะลิน	กรรมการ
รองศาสตราจารย์พิชญ์ ศุภนิมิตร	กรรมการ
อาจารย์สมศักดิ์ เขาวรรณดาพงศ์	กรรมการ
ศาสตราจารย์อิทธิพล ตั้งโฉลก	กรรมการ
อาจารย์ไชยยันต์ เศรษฐไพศาล	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
เลขานุการหอศิลป์	เลขานุการ
(อยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหอศิลป์ ๆ ชุดใหม่)	

3. ผู้บริหารหน่วยงาน

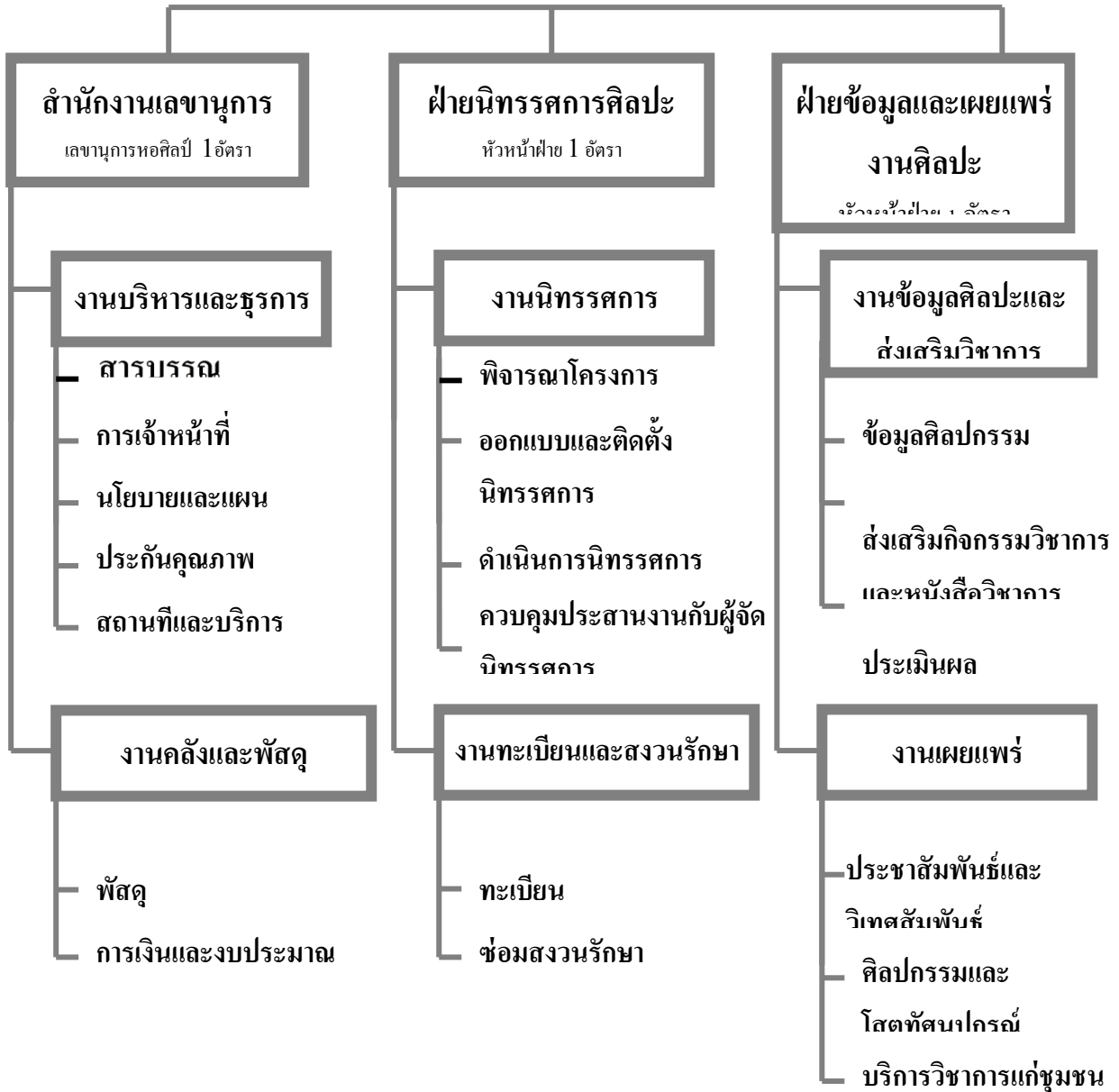
อาจารย์ ดร.ปรมพร ศิริกุลชยานนท์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการหอศิลป์
	มหาวิทยาลัยศิลปากร

โครงสร้างหน่วยงานและการแบ่งส่วนราชการ

โครงสร้างการบริหารงานของหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2522 และตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2537 ได้แบ่งส่วนราชการของหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เป็น 3 ฝ่าย ได้แก่ สำนักงานเลขานุการ ฝ่ายนิทรรศการศิลปะ ฝ่ายข้อมูลและเผยแพร่งานศิลปะ ในปี พ.ศ. 2542 ได้ปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการอีกครั้งหนึ่งให้มีคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาหอศิลป์ เป็นคณะกรรมการผู้ให้คำแนะนำ ปรีกษา เสนอแนะ ติดตามผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และมีคณะกรรมการประจำหอศิลป์เป็นคณะกรรมการผู้กำหนดนโยบาย พิจารณา เสนอแนะ ให้ความเห็นชอบ ให้คำปรึกษาและรายงานผลการดำเนินงานประจำของหอศิลป์ ให้สภามหาวิทยาลัยทราบ



การแบ่งส่วนราชการ
หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร



การดำเนินงาน

การสนับสนุนและการส่งเสริมด้านการเรียนการสอน

เนื่องจากพันธกิจของหอศิลป์ ฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงในด้านการเรียนการสอน ดังเช่นคณะวิชาต่างๆ อย่างไรก็ตาม หอศิลป์มีนโยบายหลักในฐานะที่เป็นหน่วยงานส่งเสริมและสนับสนุนด้านการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย โดยมีการจัดทำโครงการนิทรรศการต่างๆ ของหอศิลป์ ฯ และเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าร่วมในการเสวนาทางวิชาการควบคู่กับการจัดนิทรรศการเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่องค์ความรู้ทางศิลปะ เช่น การเสวนาทางวิชาการในโครงการทุนสร้างสรรค์ศิลป์ พีระศรี นอกจากนี้ สุนัขบัตรที่หอศิลป์ ฯ ได้จัดทำประกอบการแสดงนิทรรศการ ฯ ได้มีการลงบทความทางวิชาการเกี่ยวกับศิลปะโดยถือได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งในการเผยแพร่องค์ความรู้ให้กับสาธารณชนและนักศึกษาทางด้านศิลปะสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้กับรายวิชาที่กำลังศึกษาอยู่และพัฒนาการสร้างสรรค์ผลงานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

การสนับสนุนและการส่งเสริมด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เป็นหน่วยงานที่มีภาระหน้าที่และแนวนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาวิชาการศิลปะโดยได้จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติศิลปินยอดเยี่ยมแห่งประเทศไทย รางวัลศิลป์ พีระศรี ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมศิลปินอันนำไปสู่การพัฒนางานสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมของชาติ และมีผลงานศิลปกรรมที่มีคุณค่าจนเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ โดยพิจารณาคัดเลือกมอบรางวัลทุนสร้างสรรค์ เพื่อใช้ในการสร้างสรรค์งานศิลปกรรมแก่ศิลปิน โดยให้สร้างสรรค์ผลงานในระยะเวลา 1 ปี จากนั้นจะได้นำผลงานขึ้นจัดการแสดงผลงานศิลปกรรมเพื่อประกาศเกียรติคุณต่อสาธารณชนต่อไป

โครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่หอศิลป์จัดสรรประจำปี 2556

ลำดับที่	ชื่อโครงการวิจัย / ผลงานวิจัย	ชื่อทุน	ชื่อเจ้าของโครงการวิจัย/ผลงานวิจัย	จำนวนเงิน
				งบประมาณ (บาท)
1.	ศิลปกรรมทุนสร้างสรรค์ศิลป์ พีระศรี ครั้งที่ 13 ประจำปี 2556	ทุนสร้างสรรค์รางวัลศิลป์พีระศรี	ผู้สร้างสรรค์ 1.นางกรุณา ภาณุมาศ 2.นางสาวเดือนฉายผู้ชนะ ภู่ ประเสริฐ 3.นายทรงไชย บัวชุม 4.นายธนสาร พัฒนสุทธิขกุล 5.นายรณภพ เตชะวงศ์ 6. นางวัชรภาพร อยู่ดี 7. นายวีรวัฒน์ สิริเวสมาศ	งบประมาณแผ่นดิน (เงินอุดหนุน) 1,200,000 บาท 1. ทุนสร้างสรรค์ศิลป์ จำนวน 100,000 บาท 2. จัดทำสุนัขบัตรเผยแพร่ จำนวน 200,000 บาท 3. ดำเนินงาน จำนวน 200,000 บาท

การบริการวิชาการแก่สังคม

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีนโยบายในการจัดอบรม บรรยาย สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการ (workshop) โดยเน้นกลุ่มเป้าหมายที่ครอบคลุมทั้งในระดับเยาวชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกด้านต่างๆ อาทิเช่น ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านสังคมการมีส่วนร่วมต่อชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์โดยใช้องค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมเป็นสื่อสารในการจรรโลงและกระบวนการสร้าง

จิตสำนึก ทั้งนี้ยังเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตและจิตใจของกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในการพัฒนาและการปฏิรูปประเทศของรัฐบาล

ในรอบปี 2556 ที่ผ่านมา หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากรได้ดำเนินพันธกิจด้านการบริการวิชาการแก่สังคมโดยเน้นชุมชนเป็นศูนย์กลางในการจัดนิทรรศการ โดยได้ดำเนินโครงการภายใต้ชื่อ “โครงการการสร้างสรรค์ศิลปกรรม ศิลปะร่วมสมัยในบริบทของวัฒนธรรมไร่พรหมแดน”

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เป็นหน่วยงานสนับสนุนซึ่งมีพันธกิจหลักในการเผยแพร่และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมผ่านการโครงการ / นิทรรศการการประกวดและแสดงผลงานศิลปกรรมประเภทต่างๆ ทั้งจัดแสดงภายในหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากรและจัดแสดง ณ หอศิลป์อื่นๆ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นอกจากนี้หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากรได้มีภาคีกับหน่วยงานเอกชนอย่างเช่น บริษัท พานาโซนิค (ประเทศไทย) จำกัด , บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) ฯลฯ ในการดำเนินโครงการ / นิทรรศการต่างๆ

สำหรับในการปีการศึกษา 2556 หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับจัดสรรงบประมาณในดำเนินโครงการ/นิทรรศการตามแผนงานส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งสิ้นจำนวน 5โครงการดังนี้

1. โครงการการแสดงศิลปกรรมแห่งชาติ ครั้งที่ 59
2. โครงการการแสดงศิลปกรรมร่วมสมัยของศิลปินรุ่นเยาว์ ครั้งที่ 30
3. โครงการทุนรางวัล “ศิลป์ พีระศรี ” ครั้งที่ 13
4. โครงการมหกรรมศิลปะร่วมสมัยในวันศิลป์ พีระศรี ประจำปี 2556
5. โครงการสร้างสรรค์ศิลปกรรมนานาชาติ “ศักยภาพของไทยและความพร้อมในการเป็นผู้นำและศูนย์กลางการศึกษาศิลปะร่วมสมัยในอาเซียน”

การบริหารจัดการ

- งบประมาณ

ประเภท	งบประมาณ พ.ศ.25255	งบประมาณ พ.ศ.2556
งบประมาณแผ่นดิน	11,268,300.-	13,666,300.-
งบประมาณเงินรายได้	2,500,000.-	3,022,700.-
เงินสนับสนุนภาคเอกชน	2,990,000.-	3,250,000.-
รวมทั้งสิ้น	16,758,300.-	19,939,000.-

- บุคลากร

ข้าราชการ	5	อัตรา
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	14	อัตรา
ลูกจ้างประจำ	3	อัตรา
ลูกจ้างชั่วคราว	3(9)	อัตรา
รวมทั้งสิ้น	25(10)	อัตรา

- อาคารสถานที่

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีพื้นที่ต้องดูแล และการใช้สอยทั้ง 2 วิทยาเขต คือ

- วังท่าพระ กรุงเทพมหานคร
- พระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม

1. หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ

มีกลุ่มอาคาร วังท่าพระ เป็นสถานที่สำหรับใช้จัดนิทรรศการ และเป็นสำนักงาน โดยมีอาคารดังนี้

- | | | |
|------------------|-----------------|---------------|
| 1. ท้องพระโรง | มีพื้นที่ใช้สอย | 1,327.94 ตร.ม |
| 2. ตำหนักพรรณราย | มีพื้นที่ใช้สอย | 680.19 ตร.ม |

2. หอศิลป์สนามจันทร์ พระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม

เป็นอาคารเดี่ยว ใช้สำหรับจัดกิจกรรมเสวนาและจัดนิทรรศการ มีพื้นที่ดังนี้

- | | | |
|-------------------|----------------------|---------------|
| 1. ชั้น 1 | มีพื้นที่ใช้สอย | 1,925.00 ตร.ม |
| 2. ชั้น 2 | มีพื้นที่ใช้สอย | 1,592.00 ตร.ม |
| 3. ชั้นลอย | มีพื้นที่ใช้สอย | 600.50 ตร.ม |
| 4. ชั้น 3 | มีพื้นที่ใช้สอย | 1,802.00 ตร.ม |
| 5. ชั้นดาดฟ้า | มีพื้นที่ใช้สอย | 53.50 ตร.ม |
| 6. สระประติมากรรม | มีพื้นที่ประติมากรรม | 402.50 ตร.ม |
| 7. อาคารลานจอดรถ | มีพื้นที่ใช้สอย | 6,375.50 ตร.ม |

(หมายเหตุ ขณะนี้หอศิลป์ สนามจันทร์อยู่ระหว่างการปรับปรุงชั้น 2 และชั้น 3 จึงไม่เปิดให้ใช้พื้นที่และเข้าชม)

ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ให้ความสำคัญต่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยได้ยึดนโยบายและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากรเพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยหอศิลป์ ฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและคณะทำงานเพื่อกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ โดยผู้ประสานงานประกันคุณภาพการศึกษาจะคอยประสาน / ทำความเข้าใจเรื่องรายละเอียดของตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์กับคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้หน่วยงานบรรลุตามภารกิจตามวัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

นอกจากนี้ ในรอบปีการศึกษา 2556 มหาวิทยาลัยศิลปากรได้เป็นเจ้าภาพลงนามความร่วมมือเครือข่ายการส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบันการศึกษา เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2556 ณ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบ พระชนมพรรษา มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม

องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพ

มหาวิทยาลัยศิลปากรใช้เกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ในกลุ่ม ค สถาบันเฉพาะทางลักษณะที่ 1 (ค1) ซึ่งเป็นสถาบันที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษา มีคะแนนเต็ม 5 คะแนน โดยหอศิลป์ มีการประเมินคุณภาพการศึกษาตามองค์ประกอบ 4 องค์ประกอบ 7 ตัวบ่งชี้ ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา องค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) องค์ประกอบที่ 7 (ตัวบ่งชี้ที่ 7.1-7.4) องค์ประกอบที่ 8 (ตัวบ่งชี้ที่ 8.1) และองค์ประกอบที่ 9 (ตัวบ่งชี้ที่ 9.1) สำหรับองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 5 (ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 และ 5.2) องค์ประกอบที่ 6 (ตัวบ่งชี้ที่ 6.1) ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา องค์ประกอบตามตัวบ่งชี้ สมศ.รอบสาม (ตัวบ่งชี้ที่ 10-11) และตัวบ่งชี้เฉพาะเพิ่มเติมของหน่วยงาน องค์ประกอบที่ 10 (ตัวบ่งชี้ที่ 10.1) และองค์ประกอบที่ 11 (ตัวบ่งชี้ที่ 11.1) อีกจำนวน 7 ตัวบ่งชี้

4. วัตถุประสงค์ในการประเมิน

4.1 เพื่อประเมินระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาและผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ปี 2553 กำหนดไว้ โดยใช้เกณฑ์ของสถาบันอุดมศึกษา กลุ่ม ค1 สถาบันเฉพาะทางที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในภาพรวมการประกันคุณภาพการศึกษา เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาและตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) ที่เกี่ยวข้อง

4.2 เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อผู้อำนวยการและบุคลากร ค้นหาจุดแข็ง จุดอ่อน จุดที่ควรปรับปรุงตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อเสริมจุดแข็ง และพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุงของหอศิลป์ และมหาวิทยาลัยศิลปากร อย่างต่อเนื่อง

5. วิธีการประเมิน

5.1 การเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจเยี่ยม

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหอศิลป์ ประจำปีการศึกษา 2556 ได้ประชุมร่วมกันเพื่อเตรียมการและวางแผนก่อนการตรวจเยี่ยม โดยศึกษาเอกสารการประเมินตนเอง เอกสารหลักฐานเบื้องต้น

5.2 การดำเนินการระหว่างการตรวจเยี่ยม

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศึกษาเอกสารรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินตนเอง ของหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2556 ตรวจสอบรายการตามบันทึกภาคสนามสำหรับผู้ประเมินคุณภาพภายใน ตรวจสอบเอกสารอ้างอิงตามรายงานที่ระบุไว้ และการรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม จากการสัมภาษณ์ประกอบการพิจารณาประเมินคุณภาพภายใน รวมถึงรวบรวมข้อมูลโดยการสังเกตการณ์

5.3 การดำเนินการหลังการตรวจเยี่ยม

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ประชุมสรุปผลของ หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และได้เสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบและรายตัวบ่งชี้

5.4 วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ตรวจสอบความสอดคล้องและความถูกต้องจากรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2556 กับเอกสารอ้างอิงตามรายงานที่ระบุไว้ ตรวจสอบรายการตามบันทึกภาคสนามและจากการตรวจเยี่ยมสภาพจริง รวมถึงสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและการดำเนินงานจริง

6. ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ (รายงานตามตาราง ป.1)

คณะกรรมการฯได้ประชุมพิจารณาผลการประเมิน เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 26 มิถุนายน 2557 แล้วเห็นว่า หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพการจัดการศึกษาตามองค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) องค์ประกอบที่ 7 (ตัวบ่งชี้ที่ 7.1-7.4) องค์ประกอบที่ 8 (ตัวบ่งชี้ที่ 8.1) และองค์ประกอบที่ 9 (ตัวบ่งชี้ที่ 9.1) ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน 7 ตัวบ่งชี้

ส่วนองค์ประกอบที่ 5 (ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 และ 5.2) องค์ประกอบที่ 6 (ตัวบ่งชี้ที่ 6.1) องค์ประกอบตามตัวบ่งชี้ สมศ. (ตัวบ่งชี้ที่ 10-11) และองค์ประกอบเพิ่มเติม องค์ประกอบที่ 10 ความพึงพอใจของผู้รับบริการตามภารกิจของหน่วยงาน และองค์ประกอบที่ 11 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนอีกจำนวนทั้งสิ้น 7 ตัวบ่งชี้ ไม่นำคะแนนมารวมคำนวณ

ผลการประเมินตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ดังรายละเอียดตามตาราง ป 1

ตาราง ป1 ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมินของหอศิลป์	คะแนนประเมินโดยคณะกรรมการ (เกณฑ์ สกอ.)	หมายเหตุ (เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%) หรือสัดส่วน)			
		ตัวหาร				
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ						
ตัวบ่งชี้ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	7 ข้อ	-	7	4	4	ขาดเกณฑ์ข้อ 8
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1	ตามเกณฑ์ สกอ.			5.00	4.00	
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย						
ตัวบ่งชี้ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	7 ข้อ	-	6	5	4	ขาดเกณฑ์ข้อ 7
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4	ตามเกณฑ์ สกอ.			5.00	4.00	
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม						
ตัวบ่งชี้ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทาง วิชาการแก่สังคม	5 ข้อ	-	3	5	3	ขาดเกณฑ์ข้อ 4, 5
ตัวบ่งชี้ 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้ เกิดประโยชน์ต่อสังคม	5 ข้อ	-	3	5	3	ขาดเกณฑ์ข้อ 3, 4
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5	ตามเกณฑ์ สกอ.			5.00	3.00	

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมินของหอศิลป์	คะแนนประเมินโดยคณะกรรมการ (เกณฑ์ สกอ.)	หมายเหตุ (เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%) หรือสัดส่วน			
		ตัวหาร				
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม						
ตัวบ่งชี้ 6.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	6 ข้อ	-	4	5	4	ขาดเกณฑ์ข้อ 4, 5
ตัวบ่งชี้ที่ สมศ. ที่ 10 การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม	5 ข้อ	-	5	5	5	
ตัวบ่งชี้ที่ สมศ. ที่ 11 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรมใน	5 ข้อ	-	5	5	5	ผลรวมระดับความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาแตกต่างกันมาก
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 6	ตามเกณฑ์ สกอ.			5.00	4.00	
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ						
ตัวบ่งชี้ 7.1 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	6 ข้อ	-	4	4	3.00	ขาดเกณฑ์ข้อ 1, 6, 7
ตัวบ่งชี้ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	5 ข้อ	-	5	5	5.00	
ตัวบ่งชี้ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	5 ข้อ	-	5	5	5.00	ประเมินระดับมหาวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมินของหอศิลป์	คะแนนประเมินโดยคณะกรรมการ (เกณฑ์ สกอ.)	หมายเหตุ (เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)			
		ตัวหาร				
ตัวบ่งชี้ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง	6 ข้อ	-	5	5.00	4.00	ขาดเกณฑ์ข้อ 6
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 7	ตามเกณฑ์ สกอ.			4.75	4.25	
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ						
ตัวบ่งชี้ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	7 ข้อ	-	4	5.00	3.00	ขาดเกณฑ์ข้อ 1, 5, 7
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 8	ตามเกณฑ์ สกอ.			5.00	3.00	
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ						
ตัวบ่งชี้ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	8 ข้อ	-	6	4.00	3.00	ขาดเกณฑ์ข้อ 3, 6, 9
ตัวบ่งชี้ที่ สมศ. ที่ 15 ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด				4.57	3.86	
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 9	ตามเกณฑ์ สกอ.			4.00	3.00	
องค์ประกอบที่ 10 ความพึงพอใจ						
ตัวบ่งชี้ที่ 10.1 ความพึงพอใจของผู้รับบริการตามภารกิจของหน่วยงาน	4	-	4.49	4.00	4.00	โครงการทุนศิลป์ พีระศรี ครั้งที่ 12 (ผลประเมิน 4.49)
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 10	ตามเกณฑ์ที่กำหนด			4.00	4.00	

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมินของหอศิลป์	คะแนนประเมินโดยคณะกรรมการ (เกณฑ์ สกอ.)	หมายเหตุ (เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)			
		ตัวหาร				
องค์ประกอบที่ 11 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน						
ตัวบ่งชี้ที่ 11.1 ระบบการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	6 ข้อ	-	4	4.00	3.00	ขาดเกณฑ์ข้อ 4, 6, 7
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 11	ตามเกณฑ์ที่กำหนด			4.00	3.00	
เฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ	เกณฑ์ สกอ. (7 ตัวบ่งชี้)			4.57	3.86	

7. ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ มาตรฐานการอุดมศึกษา มุมมองด้านการบริหารจัดการและตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

7.1 สรุปผลการประเมิน (รายงานตามตาราง ป.2 ตาราง ป.3 ตาราง ป.4 และตาราง ป.5)

ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ (ตารางที่ ป.2)

ตารางที่ 2 ตาราง ป.2 สรุปผลการประเมินรายองค์ประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามมาตรฐานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2556

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมิน				ผลการประเมิน
	ปัจจัยนำเข้า (I)	กระบวนการ (P)	ผลผลิตหรือผลลัพธ์ (O)	คะแนนรวม	
					0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ		4.00		4.00	ดี
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต					
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานักศึกษา					
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย					
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม		3.00		3.00	พอใช้
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม		4.00		4.00	ดี
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ		4.25		4.25	ดี
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ		3.00		3.00	พอใช้
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ		3.00		3.00	พอใช้
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ทุกองค์ประกอบ		3.86		3.86	ดี
ผลการประเมิน		ดี		ดี	

ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา (ตารางที่ ป.3)

ตารางที่ 3 ตาราง ป.3 สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมิน				ผลการประเมิน
	ปัจจัย นำเข้า (I)	กระบวนการ (P)	ผลผลิตหรือ ผลลัพธ์ (O)	คะแนน รวม	
					0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต					
2. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ การอุดมศึกษา					
ก.มาตรฐานด้านธรรมาภิบาล ของการบริหารการอุดมศึกษา		3.67		3.67	ดี
ข.มาตรฐานด้านพันธกิจของการ บริหารการอุดมศึกษา		3.33		3.33	พอใช้
3. มาตรฐานด้านการสร้างและ พัฒนาฐานความรู้และสังคมแห่ง การเรียนรู้		5.00		5.00	ดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกมาตรฐาน		3.86		3.86	ดี
ผลการประเมิน		ดี		ดี	

ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ (ตารางที่ ป.4)

ตารางที่ 4 ตาราง ป.4 สรุปผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมิน				ผลการประเมิน
	ปัจจัย นำเข้า (I)	กระบวนการ (P)	ผลผลิต หรือ ผลลัพธ์ (O)	คะแนนรวม	
0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน					
1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง					
2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้					
3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี					
4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก					
1. ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
2. ด้านกระบวนการภายใน		3.80		3.80	ดี
3. ด้านการเงิน		3.00		3.00	พอใช้
4. ด้านบุคลากร การเรียนรู้และนวัตกรรม		5.00		5.00	ดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมุมมอง		3.86		3.86	ดี
ผลการประเมิน		ดี		ดี	

ผลการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาและตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน (ตารางที่ ป.5)

ตารางที่ 5 ตาราง ป.5 สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา
หอศิลปมหาวิทยาลัยศิลปากร

มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา	คะแนนการประเมิน				ผลการประเมิน
	ปัจจัย นำเข้า (I)	กระบวนการ (P)	ผลผลิต หรือ ผลลัพธ์ (O)	คะแนนรวม	
					0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1. มาตรฐานด้านศักยภาพและ ความพร้อมในการจัดการศึกษา					
(1) ด้านกายภาพ					
(2) ด้านวิชาการ					
(3) ด้านการเงิน		3.00		3.00	พอใช้
(4) ด้านการบริหารจัดการ		4.00		4.00	ดี
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของ มาตรฐานที่ 1		3.86		3.86	ดี
2. มาตรฐานด้านการดำเนินการ ตามภารกิจของ สถาบันอุดมศึกษา					
(1) ด้านการผลิตบัณฑิต					
(2) ด้านการวิจัย					
(3) ด้านการให้บริการทาง วิชาการแก่สังคม					
(4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม					
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของ มาตรฐานที่ 2					
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุก มาตรฐาน		3.86		3.86	ดี
ผลการประเมิน		ดี		ดี	

7.2 จุดแข็ง จุดอ่อนและข้อเสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบและมาตรฐาน

ผลการประเมินในภาพรวมของแต่ละองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
1. เนื่องจากหอศิลป์มีผู้บริหารที่เป็นรักษาการ ผู้อำนวยการ ทำให้ไม่สามารถวางนโยบายในการบริหารจัดการได้เต็มประสิทธิภาพ	1. มหาวิทยาลัยควรกำหนด ทิศทาง นโยบายที่ชัดเจนให้หอศิลป์ เพื่อให้หอศิลป์สามารถทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหอศิลป์ และมหาวิทยาลัย เพื่อให้การพัฒนาสามารถดำเนินการได้ และเป็นไปในเชิงรุก

ข้อเสนอแนะ

1. หอศิลป์ควรมีการทำแผนพัฒนาบุคลากรที่เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติงานอื่น ๆ โดยมีการวิเคราะห์อัตรากำลัง ภาระงานของบุคลากร และแนวทางในการพัฒนาบุคลากรและงานให้เกิดประสิทธิภาพตามวิสัยทัศน์สู่นานาชาติของหอศิลป์
2. ควรมีการกำหนดวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน มีเป้าหมายและกรอบเวลาที่ประสบความสำเร็จ
3. ในการทำแผนครั้งต่อไปควรมีการติดตาม และประเมินผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนให้ครบถ้วนทุกพันธกิจ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. เป็นหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติด้านการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานศิลปะ และผลงานสร้างสรรค์ ซึ่งสามารถสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย และเป็นเวทีที่ศิลปินระดับชาติและศิลปินรุ่นใหม่ต้องการมาจัดแสดงผลงาน	1. มหาวิทยาลัยต้องส่งเสริม สนับสนุน ในการสร้างภาพลักษณ์ให้ทันสมัย ดึงดูดให้คนรุ่นใหม่เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทางศิลปะและวัฒนธรรมที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
-	-

ข้อเสนอแนะ -

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. มีโครงการบริการวิชาการทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่ลงสู่ชุมชนตั้งแต่ระดับท้องถิ่นจนถึงระดับชาติและนานาชาติ ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถให้บริการกับชุมชนได้มากกว่าที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงาน	1. ควรมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานทั้งหมดของปีการศึกษาและนำมาวางแผนบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย และกิจกรรมพัฒนานักศึกษาอย่างเป็นระบบ และพัฒนาคุณภาพยิ่งขึ้น
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
1. การประเมินการให้บริการทางวิชาการต่อสังคมส่วนใหญ่เป็นการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในด้านของการจัดกิจกรรม และจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งไม่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับชุมชนและสังคมที่ให้บริการ	1. ควรประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม และวิเคราะห์ผลสำเร็จของการบูรณาการการบริการวิชาการกับการเรียนการสอนกับงานวิจัย และนำไปปรับปรุงและพัฒนาแผนปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ -

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. มีโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ในวงการศิลปะ	1. ควรมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานทั้งหมดของปีการศึกษาและนำมาวางแผนบูรณาการกับการเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนานักศึกษาอย่างเป็นระบบ รวมทั้งอาจจะมีการบูรณาการกับงานวิจัยเพิ่มขึ้น
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
1. การประเมินโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ส่วนใหญ่เป็นการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งไม่ส่งผลต่อการสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรม	1. ควรประเมินความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมนักศึกษา และวิเคราะห์ผลสำเร็จของการบูรณาการเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาแผนปฏิบัติงาน นอกจากนี้ควรกำหนดแผนงานในการสร้างมาตรฐานคุณภาพ เพื่อให้เป็นศูนย์กลางด้านศิลปะและวัฒนธรรมระดับนานาชาติ

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการแสดงผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาทั้ง 4 ประเด็นตามการพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรมให้ชัดเจน เพื่อสามารถนำไปพัฒนาการดำเนินงานได้ถูกต้องเหมาะสม(ผลการประเมินของบุคลากรต่ำกว่า 3.51 ทั้งวังท่าพระและพระราชวังสนามจันทร์ ส่วนของนักศึกษามากกว่า 4.00

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
<ol style="list-style-type: none"> มีการกำหนดหัวข้อในการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนางานด้านการศึกษาและจัดแสดงผลงานศิลปะ ทัศนวัตกรรมและความรู้ใหม่ ที่ถ่ายทอดให้กับสาธารณชน มีระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลของงานศิลปะ กิจกรรมบริการวิชาการ กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ที่หน่วยงานพัฒนาขึ้นเอง ในระยะเวลา 1 ปี ด้วยงบประมาณที่จำกัด และสามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของหอสมุดมหาวิทยาลัยและเครือข่ายองค์กรภายนอกทั้งในและต่างประเทศ 	<ol style="list-style-type: none"> จัดให้เป็นระบบองค์ความรู้ที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับคนในองค์กรได้อย่างทั่วถึง มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและงบประมาณเพื่อสนับสนุนการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบจัดการฐานข้อมูลทางศิลปะหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อเป็นแหล่งอ้างอิงสู่ระดับนานาชาติ
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
<ol style="list-style-type: none"> นโยบายการบริหารจัดการและการกำหนดทิศทางของหอศิลป์ในระดับมหาวิทยาลัยไม่ชัดเจน ทำให้เกิดอุปสรรคในการบริหารจัดการตามอัตลักษณ์ของหน่วยงาน ปัจจุบันหอศิลป์มีการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงโดยทำตามระบบมหาวิทยาลัย แต่ไม่มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อสรุปความเสี่ยงที่แท้จริงขององค์กร จึงไม่สามารถนำมาบริหารจัดการเพื่อลดทอนความเสี่ยงได้ แต่เป็นการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า 	<ol style="list-style-type: none"> มหาวิทยาลัยควรเร่งกำหนดนโยบายและทิศทางของหอศิลป์ให้ชัดเจน และควรจะดำเนินการอย่างบูรณาการระหว่างวิทยาเขต เพื่อให้ผู้บริหารและกรรมการบริหารหอศิลป์ดำเนินงานเชิงรุกได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ควรมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีการวิเคราะห์ต่อจากระบบการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำมาจัดลำดับความสำคัญและทำแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงเฉพาะด้าน เช่น ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ การมีวิสัยทัศน์ นโยบาย ที่ไม่ชัดเจน ความไม่พร้อมของอาคารสถานที่ที่รอกการปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนการจัดการฐานข้อมูลและการเผยแพร่ระบบสารสนเทศทางด้านศิลปะและงานสร้างสรรค์ที่หอศิลป์เริ่มการพัฒนาขึ้นแล้ว ให้มีความต่อเนื่อง มีสารสนเทศครอบคลุมทั้งงานในอดีตและปัจจุบัน รวมถึงเชื่อมโยงกับหน่วยงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง เช่น หอสมุด ศูนย์คอมพิวเตอร์ คณะวิชา ฯลฯ

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
1. ขาดแผนกลยุทธ์ทางการเงิน การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงิน และความมั่นคงของหน่วยงาน รวมถึงขาดการรายงานข้อมูลทางการเงินที่นำไปสู่การวางแผนและการตัดสินใจ	1. มหาวิทยาลัยควรมีระบบในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่สามารถบ่งบอกสถานการณ์ทางการเงินและความมั่นคงของหน่วยงาน เพื่อใช้ในการวางแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กร

ข้อเสนอแนะ -

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
1. ด้วยระบบการประกันคุณภาพของหน่วยงาน สนับสนุนของมหาวิทยาลัย ไม่สัมพันธ์กับภารกิจของหน่วยงานที่รับการประเมินฯ ทำให้ผลของการประเมินไม่สะท้อนภาพของการดำเนินงานหลักของหอศิลป์ (กำหนดให้เน้นคะแนนรวมประเมินเฉพาะองค์ประกอบที่ 1, 7, 8 และ 9 ทั้งที่ภารกิจหลักคือองค์ประกอบที่ 5 และ 6)	1. มหาวิทยาลัยควรมีการวิเคราะห์ ทบทวน ระบบการประกันคุณภาพของหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน และสามารถสะท้อนคุณภาพที่แท้จริงของการดำเนินงานของหอศิลป์ได้อย่างถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ

1. หอศิลป์ควรกำหนดอัตลักษณ์ และมีตัวบ่งชี้ในการประเมินอัตลักษณ์ของหน่วยงาน เพื่อสะท้อนเอกลักษณ์ที่ชัดเจนของหอศิลป์
2. หอศิลป์ควรมีการทำวิจัยสถาบันเพื่อวิเคราะห์องค์กร ทั้งภารกิจและการบริหารจัดการ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวมระดับคณะ

1. การตั้งวิสัยทัศน์ควรกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจน และไม่ควรมีทิศทางมากเกินไป
2. การวางแผนต่าง ๆ ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่สามารถติดตามและวัดความสำเร็จของงานได้

3. การวางแผนพัฒนาบุคลากร ควรมีการวิเคราะห์และพัฒนาอย่างเหมาะสมตรงกับความ ต้องการของงานและศักยภาพของบุคลากร
4. พันธกิจของหอศิลป์ระหว่างบริการวิชาการกับศิลปวัฒนธรรม ดูเสมือนจะเป็นเรื่องเดียวกัน ควรกำหนดให้ชัดเจนว่าระหว่าง 2 เรื่องนี้งานส่วนไหนเป็นหลัก งานส่วนไหนเป็นรอง
5. หอศิลป์ควรทบทวนว่างานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เป็นพันธกิจหลักของหอศิลป์หรือไม่ หาก ไม่ใช่ไม่ควรนำมาประเมิน และหากต้องการให้เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพควรทำให้ ครบทุกตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบนั้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในระดับมหาวิทยาลัย

1. ปัจจุบันมหาวิทยาลัยยังไม่กำหนดนโยบาย และทิศทางการบริหารหอศิลป์ที่ชัดเจน ทำให้หอ ศิลป์ไม่สามารถดำเนินงานสู่ระดับนานาชาติตามที่มีศักยภาพ ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงควรเร่ง วางนโยบาย และระบบการพัฒนาหอศิลป์แบบบูรณาการให้สอดคล้องกันกับวิสัยทัศน์ และ พันธกิจของมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งการสร้างสรรค์
2. ผลจากการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากร ในเรื่องการจัดให้บริการพื้นที่และกิจกรรมทาง ศิลปะและวัฒนธรรม พบว่า ผลการประเมินมีแนวโน้มเชิงลบ ทั้งในเรื่องการจัดการด้าน กายภาพ ระบบการสื่อสาร ระบบการดูแลรักษา มหาวิทยาลัยควรมีการวางแผนการบริหาร จัดการด้านกายภาพและการบริหารจัดการโดยรวมของหอศิลป์ทุกวิทยาเขต โดยเฉพาะหอ ศิลป์สนามจันทร์
3. ระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยที่ใช้ในการประเมินคุณภาพหน่วยงานสนับสนุนควรมี การพัฒนาอย่างเร่งด่วนและสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานได้พัฒนาตรง ตามกับลักษณะงานของตนเอง รวมถึงสามารถบรรลุตามอัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ (ปัจจุบันระบบ มหาวิทยาลัยให้ประเมินเพียงองค์ประกอบที่ 1, 7, 8, 9 ทั้งที่หอศิลป์มีภารกิจหลักคือ องค์ประกอบที่ 5 และที่ 6 รวมทั้ง สมศ 10 และ สมศ 11)

7.3 จุดเด่นใน 4 พันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา (การเรียนการสอน การวิจัยและงานสร้างสรรค์ บริการทางวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) วิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีหรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้น

1. หอศิลป์มีความโดดเด่นในด้านการบริการวิชาการสู่สังคมที่บูรณาการร่วมกับงานทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม เป็นศูนย์กลางของการเผยแพร่ผลงานศิลปะและงานสร้างสรรค์ ระดับชาติและนานาชาติ และสู่สากลในอนาคต และมีการสร้างระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่ พัฒนาขึ้นด้วยตนเอง ภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณ และการบริหารจัดการที่ยังไม่มีทิศทาง ที่ชัดเจนจากมหาวิทยาลัย
2. มีการนำผลการประเมินปีที่ผ่านมา ไปพัฒนาแผนปฏิบัติการเชิงรุกได้อย่างชัดเจน มีผลงานเชิง ประจักษ์ แต่ยังไม่สามารถแสดงสิ่งที่ปฏิบัติหรือดำเนินการให้เป็นหลักฐานอย่างเป็นระบบใน รายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

7.4 ความเห็นและข้อเสนอแนะส่วนสรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนาในหัวข้อแนวทาง

นำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนา (โดยพิจารณาจากบทที่ 3 ของรายงานการประเมินตนเอง คือ ส่วนสรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนาในหัวข้อ แนวทางนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนา เพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบว่าแนวทางดังกล่าวนี้ ตรงกับความเห็นของผู้ประเมินหากผู้ประเมินไม่พบหัวข้อดังกล่าว ให้ผู้ประเมินขอจากคณะวิชา)

ในการประเมินครั้งต่อไปควรมีการสรุปผลการประเมินตนเองทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ และไม่สามารถวิเคราะห์เป็นจุดอ่อน จุดแข็ง แนวทางในการพัฒนาตนเองได้

ภาคผนวก

- คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 532/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะวิชา/หน่วยงานเทียบเท่า ประจำปีการศึกษา 2556
- กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หอศิลป์
- รายนามผู้ร่วมให้ข้อมูลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556

กำหนดการประชุมชั้นบน ตำหนักพรณรย หอศิลป์ มหาวิทยลัยศิลปกร วังทำพระ
หอศิลป์ มหาวิทยลัยศิลปกร
วันพฤษภดับที่ 26 มิถุนายน 2557
ณ ห้องประชุมชั้นบน ตำหนักพรณรย หอศิลป์ มหาวิทยลัยศิลปกร วังทำพระ

- 09.00 น. อาจารย์ ดร.ปรมพร ศิริกุลชยอนนท
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการหอศิลป์ มหาวิทยลัยศิลปกร
กล่าวต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหอศิลป์
มหาวิทยลัยศิลปกร ประจำปีการศึกษา 2556
- 09.00 – 09.20 น. แนะนำคณะผู้บริหารของหอศิลป์ และบุคลากรของหอศิลป์ มหาวิทยลัย
ตามลำดับ
- 09.20 – 09.50 น. นำเสนอรายงารการประเมินตนเองของหอศิลป์ มหาวิทยลัยศิลปกร
ประจำปีการศึกษา 2556
- 09.50 – 12.00 น. คณะกรรมการประเมินฯ ดำเนินการประชุม และตรวจสอบรายงานการประเมิน
ตนเองของหอศิลป์ มหาวิทยลัยศิลปกร ประจำปีการศึกษา 2556
- 12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 16.00 น. คณะกรรมการประเมินฯ ดำเนินการประชุม และตรวจสอบรายงานการประเมิน
ตนเองของหอศิลป์ มหาวิทยลัยศิลปกร ประจำปีการศึกษา 2556 (ต่อ)
- 16.00 – 17.00 น. สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหอศิลป์ มหาวิทยลัยศิลปกร
ประจำปีการศึกษา 2556

รายนามผู้ร่วมให้ข้อมูลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ประจำปีการศึกษา 2556

ผู้บริหารและบุคลากรหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.ปรมพร ศิริกุลชยานนท์ | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการหอศิลป์ |
| 2. นางศศิวิมล สันติราษฎร์ภักดี | เลขานุการหอศิลป์ |
| 3. นายยุทธศักดิ์ รัตนปัญญา | นักวิชาการช่างศิลป์ชำนาญการ |
| 4. น.ส.ดาราทพร ครุฑคำรพ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ |
| 5. นายพรเพิ่ม เกิดหนูวงศ์ | ช่างศิลป์ชำนาญงาน |
| 6. นางนันทาวดี เกาะแก้ว | นักบริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| 7. น.ส.บุญยวีร์ เอี่ยมสกุล | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 8. นายสำราญ กิจโมกข์ | นักบริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| 9. น.ส.มินตรา วงษ์โสภา | นักบริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| 10. น.ส.สมฤดี เพชรทอง | นักบริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| 11. น.ส.จิราภรณ์ ทองแกมแก้ว | นักการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 12. นายเอกพงษ์ สกุลพันธุ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 13. นายวิวัฒน์ งามสิงห์ | ช่างไม้ ระดับ 2 |
| 14. นางเอี่ยมพร แผนสมบูรณ์ | พนักงานพิมพ์ ระดับ 2 |
| 15. นายเฉลิม กลิ่นธูป | ช่างไม้ ระดับ 2 |
| 16. นางประคิน สุขเทพ | คนงาน |

บันทึกภาคสนามสำหรับผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตอนที่ 1 คำชี้แจง ผลการตรวจสอบรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของ
หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ตามรายการต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริง

ที่	รายการตรวจสอบ	มี	ไม่มี	ไม่ชัดเจน (ต้องหาข้อมูลเพิ่มเติมอย่างไรและ ควรมีข้อเสนอแนะ (โปรด ระบุ))
1	ปก	✓		
	1.1 การระบุชื่อหน่วยงานที่รายงานประจำปีที่เป็นรายงาน การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	✓		
	1.2 ช่วงเวลาของรายงานฯ	✓		
	1.3 การระบุวัน เดือน ปี ที่จัดทำรายงานฯ	✓		
2	คำนำ	✓		
	2.1 การระบุวัตถุประสงค์ของการประเมิน	✓		
	2.2 การระบุช่วงเวลาในการประเมิน	✓		
	2.3 การระบุเกณฑ์การประเมิน	✓		
	2.4 การลงนามของผู้บริหาร	✓		
3	สารบัญ	✓		
4	บทสรุปผู้บริหาร	✓		
	4.1 ข้อมูลทั่วไป เช่น ชื่อหน่วยงาน จุดประสงค์การก่อตั้ง จุดเน้นการปฏิบัติพันธกิจพร้อมพัฒนาการ	✓		
	4.2 ผลประเมินคุณภาพภายในภาพรวมตามองค์ประกอบ คุณภาพ	✓		
	4.3 ผลประเมินคุณภาพภายในภาพรวมตามมาตรฐานการ อุดมศึกษา	✓		
	4.4 ผลประเมินคุณภาพภายในภาพรวมตามมุมมองด้าน การบริหารจัดการ	✓		
	4.5 จุดเด่น/แนวทางเสริม	✓		แต่ไม่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ ประเมิน
	4.6 จุดที่ควรพัฒนา/แนวทางแก้ไข	✓		
	4.7 เป้าหมายและแผนการพัฒนาที่สอดคล้องกับเป้าหมาย	✓		
5	บทที่ 1 บทนำ (ข้อมูลเบื้องต้น)	✓		
	5.1 ประวัติความเป็นมา	✓		
	5.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ มาตรการ	✓		
	5.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร	✓		
	5.4 รายงานผู้บริหาร			

ที่	รายการตรวจสอบ	มี	ไม่มี	ไม่ชัดเจน (ต้องหาข้อมูลเพิ่มเติมอย่างไรและ ควรมีข้อเสนอแนะ (โปรด ระบุ))
	5.5 แผนปฏิบัติราชการประจำปี	✓		
	5.6 คุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์ และอัตลักษณ์			ไม่มีการเรียนการสอน
	5.7 จุดเด่น	✓		
	5.8 ข้อมูลโดยสรุปตามภารกิจ (1) ด้านการเรียนการสอน (2) ด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ (3) ด้านบริการวิชาการแก่สังคม (4) ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5) ด้านการบริหารจัดการ			
	5.9 ข้อมูลอาคารสถานที่และตารางสรุป	✓		
	5.10 ข้อมูลการพัฒนาบุคลากรและตารางสรุป	✓		ไม่ส่งผลต่อกาประเมิน
	5.11 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา			ไม่ชัดเจน
	5.12 การนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการศึกษา	✓		
6	บทที่ 2 (รายละเอียดอยู่ในหัวข้อต่อไป)			
7	สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา	✓		
	7.1 ตาราง ส.1 สรุปการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้าน			
	7.2 ตาราง ส.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ คุณภาพ	✓		
	7.3 ตาราง ส.3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการ อุดมศึกษา	✓		
	7.4 ตาราง ส.4 ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหาร จัดการ	✓		
	7.5 ตาราง ส.5 ผลการประเมินตามมาตรฐาน สถาบันอุดมศึกษา	✓		
	7.5 ทิศทางการพัฒนากับยุทธศาสตร์ในระยะต่อไป		✓	
	7.6 แนวทางนำไปวางแผนพัฒนา		✓	
8	ภาคผนวก			
	8.1 ตารางข้อมูลพื้นฐาน (Common data set)		✓	
	8.2 รายชื่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	✓		

ตอนที่ 2 บันทึกของคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของ คณะวิชาตามประเด็นและรายการต่อไปนี้

รายการตรวจสอบ	ประเด็น			
	หลักฐาน ชัดเจน	เก็บข้อมูลเพิ่มเติม		
		สอบถาม/ สัมภาษณ์ (ใคร)	สังเกตการ ปฏิบัติจริง	ขอหลักฐาน เพิ่มเติม(ระบุ)
บทที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ เทียบกับเกณฑ์และเทียบกับเป้าหมายในรอบปีปัจจุบัน ตามตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบ				
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนดำเนินการ				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน		นางศศิวิมล และ นายเอกพงษ์		
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย				
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์				
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม				
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการ แก่สังคม		ผู้อำนวยการและ เลขานุการหอศิลป์		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม				
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม		ผู้อำนวยการและ เลขานุการหอศิลป์		
ตัวบ่งชี้ที่ สมศ. ที่ 10 การส่งเสริมและสนับสนุนด้าน ศิลปะและวัฒนธรรม	✓			
ตัวบ่งชี้ที่ สมศ. ที่ 11 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติ ทางศิลปะและวัฒนธรรม	✓			
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ				
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหาร ทุกระดับของสถาบัน		ผู้อำนวยการและ เลขานุการหอศิลป์		
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	✓			
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการ ตัดสินใจ	✓	ผู้อำนวยการ หอศิลป์		
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง		เลขานุการหอศิลป์		
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ				
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ		ผู้อำนวยการและ		

รายการตรวจสอบ	ประเด็น			
	หลักฐาน ชัดเจน	เก็บข้อมูลเพิ่มเติม		
		สอบถาม/ สัมภาษณ์ (ใคร)	สังเกตการ ปฏิบัติจริง	ขอหลักฐาน เพิ่มเติม(ระบุ)
		เลขานุการหอศิลป์		
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ				
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน		นางศศิวิมล และ นายเอกพงษ์		
องค์ประกอบที่ 10 ความพึงพอใจ				
ตัวบ่งชี้ที่ 10.1 ความพึงพอใจของผู้รับบริการตาม ภารกิจของหน่วยงาน		บุคลากร หอศิลป์		
องค์ประกอบที่ 11 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน				
ตัวบ่งชี้ที่ 11.1 ระบบการพัฒนาบุคลากรสาย สนับสนุน		บุคลากร หอศิลป์		